

Formato para la obtención de información básica institucional. Datos Talento Humano, CIARP Versión 1.0 y Scienti. 2 de diciembre de 2024

Elaborado por: Omar Zapata, Diego Restrepo y Gabriel Vélez Cuartas.

Este instructivo es para obtener los datos básicos del personal de la institución que quiera mejorar la precisión y visibilidad de información disponible en ImpactU. Con estos datos se podrá acceder a un perfil completo institucional, con la producción de la institución, sus unidades y subunidades académicas, los autores y toda la información precisa disponible en las bases de datos del ScienTI. Para ello es necesario contar con la base de datos de talento humano para todos los tipos de instituciones participantes y la del CIARP para las instituciones universitarias de carácter público. Se especifican los nombres de los campos y la información que deben contener.

Estos se constituyen en los datos mínimos para poder mejorar el perfil de la institución en ImpactU. Adicionalmente puede ser enviado el DUMP de Oracle que ofrece Minciencias de todos los datos institucionales del ScienTI: CvLac, GrupLac e InstituLac.. Este debe ser solicitado a través de las vicerrectorías de investigación o la dependencia equivalente encargada del relacionamiento institucional con Minciencias.

Es importante considerar que los datos del DUMP deben contener la totalidad de ID.

Si desea mejorar sus datos institucionales en ImpactU, puede ponerse en contacto con nosotros: <u>grupocolav@udea.edu.co</u>. Para participar se deben llegar a acuerdos sobre el trato de la información y la firma de documentos de soporte.

A continuación los campos necesarios.

Formato talento humano:

Documento en excel, con una sola hoja y los autores se repiten cuantas veces sea necesario para cada periodo de vinculación.

Nombres de columnas exactamente como se muestran a continuación, todo en minúscula y sin espacios, palabras separadas por _ (raya abajo) y con las tildes:

Notas sobre las columnas:

Delante de cada nombre de columna van los posibles valores que puede tomar, los valores que puede tomar deben ser exactamente como se escriben a continuación:













Columna	Valores (Si hay otros tipos, además de los valores admitidos, informar para reorganizar el estándar de este formato)
tipo_documento	cédula de ciudadanía, cédula de extranjería o pasaporte (sólo estos valores son admitidos)
identificación	Número de identificación de acuerdo al tipo.
primer_apellido	Primer apellido del autor
segundo_apellido	Segundo apellido del autor
nombres	Todos los primeros nombres del autor
nivel_académico	técnico, pregrado, maestría, doctorado, especialización, especialización médica (sólo estos valores son admitidos)
tipo_contrato	vinculado, ocasional, cátedra, prestación de servicios, postdoc (O los que apliquen a la institución)
jornada_laboral	medio tiempo, tiempo completo, tiempo parcial (Si hay otro tipo, informar para reorganizar el estándar de este formato)
categoría_laboral	auxiliar, asociado, titular (Si hay otro tipo, informar para reorganizar el estándar de este formato)
sexo	hombre, mujer, intersexual (Si hay otro tipo, informar para reorganizar el estándar de este formato) (si no se tiene dejar el campo vacío)
'fecha_nacimiento' 'fecha_inicial_vinculación' 'fecha_final_vinculación'	campos de fechas poner en DD/MM/YYYY (Fecha corta de excel)
código_unidad_académica	Código único de la unidad académica (si no tiene un código asignado, se le debe asignar y nunca se debe cambiar en futuras actualizaciones)
unidad_académica	Nombre de la facultad o dependencia que cumple funciones de unidad
código_subunidad_académi ca	Código único de la subunidad académica si existe (si no tiene un código asignado, se le debe asignar y nunca se debe cambiar en futuras actualizaciones)
subunidad_académica	Nombre del departamento o dependencia que cumple funciones de subunidad dentro de una unidad académica en la jerarquía institucional













Notas y sugerencia sobre los valores de los demás campos:

- Evitar abreviaciones, dado que eso valores del excel se verán reflejados como venga directamente en la plataforma. Ej: Fac Med -> poner el nombre completo Facultad de Medicina de no ser así se vería en el perfil Fac Med.
- 'unidad_académica' para algunas instituciones este campo sería el equivalente a facultades.
- 'subunidad_académica' para algunas instituciones este campo sería el equivalente a departamentos.
- Revisar que los datos no tengan caracteres raros o mala codificación, que puedan afectar la calidad del dato.
- Si la institución sólo tiene un nivel, sólo se llenan las unidades académicas y se deja vacío el campo de subunidades académicas.

Ejemplo de archivo en Excel

Formato CIARP (COMITÉ INTERNO DE ASIGNACIÓN Y RECONOCIMIENTO DE PUNTAJE) sólo para instituciones públicas:

Documento en excel, con una sola hoja y los autores se repiten cuantas veces sea necesario para cada producto.

La información de las unidades y subunidades académicas van en el formato de talento humano, al igual que la del autor, acá solo van los identificadores para cruzar la información.

Nombres de columnas exactamente como se muestran a continuación, todo en minúscula y sin espacios, palabras separadas por _ (raya abajo) y con las tildes:

columna	valores
código_unidad_académica	Código único de la unidad académica (si no tiene un código asignado, se le debe asignar y nunca se debe cambiar en futuras actualizaciones)
código_subunidad_académica	Código único de la subunidad académica si existe (si no tiene un código asignado, se le debe asignar y nunca se debe cambiar en futuras actualizaciones)
tipo_documento	Cédula de ciudadanía, cédula de extranjería, pasaporte (Si hay otro tipo, informar para reorganizar el estándar de este formato)
identificación	Del autor
año	Del producto













título	Del producto
idioma	Del producto en formato ISO 639-1 (dos caracteres ej: "es", "en", "fr", "it")
revista	Del producto
editorial	Del producto
doi	Del producto
issn	Del artículo si es artículo
isbn	Del libro si es libro
volumen	Del producto
issue	Del producto
primera_página	Del producto
pais_producto	Pais donde se publico (ISO 3166-1 alfa-2) (Si hay otro tipo, informar para reorganizar el estándar de este formato)
última_página	Del producto
entidad_premiadora	Nombre de la entidad que dió el premio
ranking	Los ejemplos de los ranking están listados a continuación, donde va el tipo de documento y ranking.

Notas sobre las columnas:

Delante de cada nombre de columna van los posibles valores que puede tomar, los valores que puede tomar deben ser exactamente como se describieron previamente.

Ejemplos de ranking con tipos de documento decreto 1274 de puntaje.

Ĺ

- "Direccion de trabajo de grado de maestria",
- "Articulo en revista nacional de difusion local",
- "Reporte de caso en libro",
- "Ponencia en extenso en evento internacional",
- "Produccion fonografica nacional",
- "Obra de creacion original artistica internacional",
- "Premio nacional",
- "Libro de texto por capitulos",
- "Libro resultado de investigacion",
- "Obra de creacion original artistica nacional",
- "Interpretacion de impacto local",
- "Premio internacional B",
- "Premio internacional",
- "Obra de creacion complementaria o de apoyo local",
- "Video Documental Nacional",













- "Ponencia en extenso en evento nacional",
- "Premio Internacional C",
- "Libro resultado de investigacion por capitulos",
- "Revision de tema en libro de texto",
- "Patente. Categoria A",
- "Libro de texto",
- "PATENTE A4 VIA TRADICIONAL SIN PRODUCTO Y SIN CONTRATO",
- "Composicion musica decamara nacional",
- "Cuento o relato de difusion nacional",
- "Video Documental Internacional",
- "Articulo en revista Tipo B",
- "Resumen de ponencia en evento internacional ()",
- "Articulo en revista Tipo A1",
- "Video didactico nacional",
- "Libro resultado de tesis doctoral categoria A",
- "Revision de tema en revista Tipo A2",
- "Estidio posdoctoral",
- "Direccion de trabajo de grado de doctorado",
- "Ponencia de extension intermedia en evento internacional ()",
- "Articulo en revista de difusion internacional. Categoria A",
- "Ponencia en extenso en evento iberoamericano ()",
- "PATENTE DE INVENCION",
- "Premio nacional C",
- "Articulo corto publicado en libro de texto",
- "Articulo cortopublicado en libro resultado de investigacion",
- "Impreso universitario",
- "Revision de tema en revista Tipo B",
- "Resumen de ponencia en evento iberoamericano o de 2 continet",
- "Revision de tema en revista Tipo C",
- "Capitulo de libro resultado de investigacion",
- "Premio internacional D",
- "Articulo en revista nacional de difusion nacional",
- "Libro resultado de tesis doctoral categoria B",
- "Capitulo de libro Tipo B",
- "Produccion fonografica documental local",
- "Traduccion Articulo",
- "Produccion fonografica didiactica local",
- "Comunicacion corta en revista Tipo A1",
- "Editorial en revista tipo B",
- "Puntaje Asignado a Profesor Visitante",
- "Software de produccion tecnologica",
- "Video Documental Local",
- "Obra de creacion original artistica local",
- "Articulo en revista Tipo A2",
- "Resena critica",
- "Reporte de caso en revista Tipo C",
- "Capitulo de libro de texto",
- "Capitulo de obra artistica",
- "Libro de ensayo",
- "Ponencia en extenso en evento latinoamericano ()",
- "Comunicacion corta en revista Tipo A2",
- "Reporte de caso en revista Tipo B",
- "Producto tecnologico de adaptacion",
- "Produccion especial para bonificacion",
- "Director de actores en obra de teatro",













```
"Articulo corto publicado en revista Tipo C1",
 "Revision de tema en revista Tipo A1",
 "Libro de ensayo por capitulos",
 "Produccion Academica Especial",
 "Articulo en revista Tipo B2",
 "Reporte de caso en libro de texto",
 "Comunicacion corta en revista Tipo B",
 "Capitulo de libro de ensayo",
 "Articulo en revista Tipo C",
 "Resumen de ponencia en evento latinoamerican o de 1 continet",
 "Interpretacion de impacto nacional",
 "Reporte de caso en libro resultado de investigacion",
 "Carta al editor en revista tipo B",
 "Resumen de ponencia en evento nacional ()",
 "Producto tecnologico de innovacion",
 "Produccion radiografica de difusion local",
 "Premio nacional B",
 "Premio nacional D",
 "Editorial en revista tipo A2",
 "Interpretacion de impacto internacional",
 "Carta al editor en revista tipo A2",
 "Reporte de caso en revista Tipo A2",
 "Editorial en revista tipo C",
 "Carta al editor en revista tipo C",
 "Video didactico de difusion local",
 "Traduccion de Libro",
 "Ponencia de extension intermedia latinoameric o de 1 cont ()",
 "Articulo corto publicado en revista Tipo B1",
 "Software de produccion cientifica",
 "Traduccion de articulo o capitulo de libro",
 "Reporte de caso en revista Tipo A1",
 "Articulo corto publicado en revista Tipo A1",
 "Obra de creacion complementaria o de apoyo Nacional",
 "Traduccion Articulo de revista o libro de difusion nal o reg",
 "Video didactico internacional",
 "Revision de tema en libro resultado de investigacion",
 "Ponencia de extension intermedia en evento nacional ()",
 "Obra de creacion complementaria internacional.",
 "Articulo corto publicado en revista Tipo A2",
 "Articulos nacionales publicados ante del 28/03/2003",
 "Comunicacion corta en revistaTipo C",
 "Carta al editor en revista tipo A1",
 "Revision de tema en libro de difusion nacional-intenacional",
 "Editorial en revista tipo A1",
 "Ponencia en extenso en evento local",
 "Libro de investigacion por capitulos resolucion 01 14/03/2018",
 "Direccion de trabajo de grado de especializacion medica()",
 "Libro de literatura categoria A",
 "Capitulo de obra artistica nacional",
 "Composicion musical musica de camara",
];
```









